



Buscando a lo máximo

Debbie Gurtler, AG®

FamilySearch – Biblioteca de Historia Familiar
DSGurtler@FamilySearch.org

Objetivo: Aprender varias maneras de buscar en los registros históricos de FamilySearch para mejorar sus resultados.

CONSEJOS IMPORTANTES

1. Siempre busque primero por nombre y apellido.
2. Siempre vea el registro o la imagen original de un registro indexado.
3. Adjunte fuentes a su Árbol Familiar en FamilySearch.
4. Busque por varias maneras.
5. Menos es más. Ponga un mínimo de información y aplique filtros a los resultados para definir bien lo que busca.
6. Ingrese con su cuenta de FamilySearch primero para poder guardar registros e imágenes en su caja de fuentes o para adjuntar información encontrada directamente a su antepasado en el Árbol Familiar. **Nota:** Algunas colecciones requieren una cuenta de FamilySearch o una cuenta SUD para poder accederlas. Estas restricciones son impuestas por el archivo con quien FamilySearch contrató para poder tener los registros.

LEYENDA DE LA PÁGINA DE RESULTADOS

- **Registros:** El listado de los resultados de su búsqueda
- **Colecciones:** El listado de las colecciones de donde vinieron sus resultados. Se puede filtrar por colección al seleccionar la casilla al lado del título de la colección.
- **Número de resultados a mostrar:** La cantidad de resultados que se muestran en una página.
- **Nombre:** El nombre que coincide con lo que busca y el nombre de la colección de donde vino el resultado. Las fechas indicadas en esta sección son los límites de la colección indicada y no la fecha del registro.
- **Acontecimientos:** El evento del registro y su fecha.
- **Parentescos:** Parentescos que se encuentran entre las personas en el registro
- **Detalles:** Para ver el resumen de la información indexada
- **Imagen (View):** Para ver la imagen del registro de donde indexaron la información

BÚSQUEDAS POR NOMBRE

Para tener más resultados Busque solamente con un apellido, pero por variedad, se puede buscar con dos apellidos. Es importante recordar que muchos de los registros indexados solamente contienen un apellido.

Ejemplo 1: Busque Juan Gómez

1. **Nombre:** Juan **Apellido(s):** Gómez
2. **Limitar los registros por:** Ubicación > País: Chile **Estado o provincia:** Copiapó
3. Haga clic en **Buscar**
4. Filtre sus resultados por **Año de matrimonio** = 1800. Los filtros están al lado izquierdo de la página de resultados en la sección **Filtrar sus resultados por**.
5. Vea el resultado de Juan Gómez López
6. Haga clic en el nombre de Juan Gomez López o en el icono de **Detalles**.
 - Este es un resumen de toda la información indexada del registro. Puede ser que exista más información en el registro.
 - Aquí se puede ver la cita del registro y el número de microfilm y el número de la imagen.
7. Haga clic en la imagen.
 - El registro que queremos está en la parte inferior de la imagen a la derecha.
 - Fíjese en los detalles no incluidos en la información indexada – El estado civil de los contrayentes y su residencia. Siempre debemos ver el registro original cuando sea posible.
 - Al fondo de la página es la información indexada de esta imagen.

BUSQUEDAS POR PARENTESCO

Tipos de búsquedas por parentesco

- Cónyuge – Busque a la persona con el nombre de su cónyuge
- Padres – Busque a toda la familia usando solamente los nombres de los padres
- También puede buscar una familia usando solamente los apellidos paterno y materno.

Búsqueda por cónyuge

Ejemplo 2: Busque Jose Ripa y Antonia Mutuberria como cónyuges

1. Ingrese: **Nombre:** José **Apellido(s):** Ripa
2. Haga clic en **Cónyuge**
3. **Nombre:** Antonia **Apellido(s):** Mutuberria
4. Limitar los registros por: **Ubicación** > España
5. Haga clic en **Buscar**

Búsqueda por padres

Ejemplo 3: Jose Ripa y Antonia Mutuberria como padres

1. Haga clic en **Padres**
2. Ingrese: **Nombre(s) del padre:** José **Apellido(s):** Ripa
3. Ingrese: **Nombre(s) de la madre:** Antonia **Apellido(s):** Mutuberria
4. **Limitar los registros por:** Ubicación > España
5. Haga clic en **Buscar**

Búsqueda por dos apellidos

Ejemplo 4: Ripa Mutuberria

1. Ingrese: **Apellido(s)** Ripa Mutuberria
2. **Limitar los registros por:** Ubicación > Ninguna
3. Haga clic en **Buscar**

CÓMO ENCONTRAR LA IMAGEN DE UN REGISTRO INDEXADO

Esta habilidad es importante porque **siempre debemos ver el registro original** para ver TODA la información en el registro. A veces hay información adicional y pistas importantes que no están incluidas en la información indexada.

Ejemplo 5: Eduarda Cornejo Campos

1. Ingrese: **Nombre:** Eduarda **Apellido(s):** Cornejo
2. Haga clic en **Padres**
3. Ingrese: **Apellido(s) del padre:** Cornejo
4. Ingrese: **Apellido(s) de la madre:** Campos
5. **Limitar los registros por: Ubicación** > País: México Estado: Zacatecas
6. Haga clic en **Buscar**
7. Elija el resultado de Eduarda Cornejo Campo bautizada el 14 de octubre de 1864.

Una manera para llegar a las imágenes

1. En la pagina de resultados hay un cuadro azul que dice *“Este registro proviene de este set de imágenes. Tendrás que revisar algunas imágenes para encontrar este registro. **Revisar el microfilme.**”*
2. Haga clic en **Revisar el microfilme**
3. Aparecerá el visor de imágenes.
4. Navegar en las imágenes hasta que llegue a la fecha deseada [14 octubre 1864 – Imagen 387].

Consejos para imágenes

- Podrá ir avanzando o retrocediendo con las flechas que aparecen al lado de las palabras **Imagen xx de xx**. La flecha a la derecha es para avanzar, y la de la izquierda es para retroceder. También podrá colocar dentro de la cajita el número de la imagen que le interese, le irán apareciendo las actas.
- Para usar las herramientas para mejor la calidad de la imagen, haga clic en la palabra **Herramientas** y saldrán varias opciones.
- Busque primero en índices, si acaso existen
- La página del índice no coincide con el número de la imagen
- Empiece con la fecha del evento (nacimiento, matrimonio, o defunción)
- Los registros normalmente están en orden cronológico por la fecha del evento o de su inscripción.
- Si el evento no está en la fecha debida, busque algunos años antes o después
- Tome apuntes o use una lista de investigación
- Tenga paciencia y sea diligente

EL CATÁLOGO DE FAMILYSEARCH

Utilice el catálogo de FamilySearch para encontrar microfilmes e imágenes digitalizadas u otros registros no digitalizados. Pueden ser microfilmes, libros, o mapas.

Se puede buscar por:

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| • Localidad | • Autor |
| • Apellidos | • Temas |
| • Títulos (de libros o revistas) | • Palabras clave |

Ejemplo 6: Busque registros parroquiales para la parroquia de San Antonio de Padua en Sabanalarga, Atlántico, Colombia.

1. En la página de FamilySearch.org pase el ratón sobre la palabra Buscar y haga clic en Catálogo
2. En la casilla de Lugar ingrese el nombre Sabanalarga. Elija el resultado que dice Colombia, Atlántico, Sabanalarga.
3. Haga clic en Colombia, Atlántico, Sabanalarga – Church records (2)
4. Haga clic en Registros parroquiales, 1831-1945. Estos registros corresponden a la parroquia de San Antonio de Padua
5. Pase a la sección de Notas de microfilme

Leyenda de Formato en el catálogo

Lupa: La lupa indica que algunos registros de este microfilme ya están indexados. Haga clic en la lupa para buscar por nombre dentro de este microfilme.

Cámara: La cámara indica que este microfilme ha sido digitalizado. Haga clic en la cámara para poder ver las imágenes.

Rollo: El icono de un rollo de microfilme indica que existe un microfilme para estos registros. Si el rollo no esté acompañado con el icono de la cámara ni con el icono de la lupa, la única manera de verlo es en un centro de historia familiar con un lector de microfilme.

Cámara con llave: Estas imágenes tienen restricciones impuestas según el contrato con FamilySearch y el archivo o repositorio para poder tener copias de estos registros. A veces se puede verlas al ingresar con su cuenta de FamilySearch. Puede ser que estén restringidas a solamente miembros de la Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días o tienen que verlos solamente en una computadora en un centro de historia familiar o en la biblioteca de historia familiar.

Cómo navegar por las miniaturas

- Haga clic en uno de los iconos de cámara. Aparecerán en su pantalla unas miniaturas de las imágenes de este rollo.
- Para ver una imagen específica haga un doble clic en la imagen que quiere. También puede navegar por número de la imagen.
- Para volver a las miniaturas, haga clic en el símbolo de cuadritos múltiples que se encuentra al lado izquierdo de su pantalla.
- Para más opciones para las miniaturas, véase los consejos para imágenes que se encuentran más adelante en este documento.